Hva er Prosjektregnskap?

Et prosjektregnskap i bygg- og eiendomsbransjen skal vise alle inntekter og kostnader som er direkte knyttet til et spesifikt byggeprosjekt. Regnskapet skal gi en oversikt over alle utgifter som er påløpt og inntekter som er oppnådd gjennom hele prosjektperioden, og det er viktig at regnskapet er nøyaktig og fullstendig.

Prosjektregnskapet skal inneholde følgende elementer:

Prosjektoversikt: Dette skal gi en kort beskrivelse av prosjektet, inkludert navn, adresse og beskrivelse av arbeidet som skal utføres.
Budsjett: Dette skal være en detaljert oversikt over alle kostnader som er knyttet til prosjektet. Budsjettet skal inneholde både direkte kostnader (f.eks. materialer, arbeidskraft) og indirekte kostnader (f.eks. administrasjon, markedsføring). Det er viktig at budsjettet er realistisk og basert på grundige beregninger og vurderinger.
Inntekter: Dette skal vise alle inntekter som er oppnådd gjennom prosjektperioden, inkludert salgsinntekter og eventuelle tilskudd eller støtteordninger.
Kostnader: Dette skal vise alle kostnader som er påløpt gjennom prosjektperioden, inkludert direkte og indirekte kostnader.
Resultat: Dette skal vise det totale resultatet av prosjektet, som er forskjellen mellom inntekter og kostnader.
Avviksanalyse: Dette skal vise eventuelle avvik mellom budsjett og faktiske kostnader eller inntekter. Avviksanalysen kan gi viktig informasjon om hvorfor prosjektet har gått bedre eller dårligere enn forventet.
Konklusjon: Dette skal være en oppsummering av prosjektregnskapet, inkludert eventuelle avvik og årsaker til disse. Konklusjonen kan også inneholde anbefalinger for fremtidige prosjekter basert på erfaringene fra dette prosjektet.